



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"MONTAGNOLA - GRAMSCI"**
via Giovanni da Montorsoli, 1 – 50142 Firenze
Tel. 055 700148 - Fax 055 708322
e-Mail : fiic841003@istruzione.it
web: <http://www.icmontagnolagramsci.edu.it/>
Cod. Fisc. : 800 236 10480 Cod. Mecc. : FI IC 841003

Allegato al Regolamento d'Istituto:

organizzazione della vita scolastica per l'a.s. 2021-22

Preliminarmente all'approvazione definitiva da parte del Consiglio di Istituto dell'Allegato in oggetto, il presente documento è da considerarsi vigente dalla data di pubblicazione sull'albo pretorio online dell'istituto

Premessa

Anche per l'anno scolastico 2021-22 l'organizzazione delle scuole si deve adattare al protrarsi dell'emergenza sanitaria, pertanto l'obiettivo rimane limitare al minimo possibile il rischio di contagi al suo interno e nella comunità.

I principi di base, che dovranno guidare i comportamenti di tutti saranno ancora quindi i seguenti:

- impedire l'accesso a scuola a persone che presentino sintomi similinfluenzali, compresa temperatura corporea superiore a 37,5;
- limitare l'accesso a scuola, fatta eccezione per studenti e personale, ai casi di necessità;
- limitare le situazioni di promiscuità tra classi diverse per affinare il tracciamento dei contatti;
- evitare situazioni di affollamento;
- mantenere il distanziamento, e indossare la mascherina chirurgica (ad eccezione degli alunni della Scuola dell'Infanzia), igienizzare le mani;
- garantire l'igienizzazione degli spazi, delle superfici;
- informare e coinvolgere tutti gli attori della comunità scolastica nel rispetto delle regole e di comportamenti responsabili;
- monitorare le misure adottate e la collaborazione tra scuole e autorità sanitarie.

Art. 1 – Applicazione

Il presente allegato contiene tutte le norme necessarie a garantire la vita delle scuole in sicurezza, ed è basato sulle circolari e sulle linee guida diramate dal MPI e dal CTS mirate al contenimento del rischio di diffusione del Covid-19.

Il presente allegato modifica e integra il Regolamento d'Istituto e rimane in vigore fino al termine dell'emergenza sanitaria, fatte salve nuove disposizioni derivanti dall'evoluzione della situazione sanitaria nazionale.

Art. 2 – Green Pass

In base alla normativa attualmente in vigore (fatte salve possibili integrazioni e/o modifiche), per tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio di istruzione, dal 1 Settembre al 31.12.2021 (fatta salva la proroga dello stato di emergenza), tutto il personale scolastico deve possedere ed è tenuto ad esibire la certificazione verde COVID-19 anche nota come GREEN PASS.

Fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, al fine di tutelare la salute pubblica, chiunque accede alle strutture delle istituzioni scolastiche, educative e formative di cui all'articolo 9-ter e al comma 1 del DECRETO-LEGGE 10 settembre 2021, n. 122 deve possedere ed è tenuto a esibire la certificazione verde COVID-19 a personale addetto a tale compito.

L'accesso alle pertinenze scolastiche esterne potrà avvenire nel rispetto delle misure di sicurezza, indossando correttamente la mascherina e mantenendo il distanziamento.

Art. 3 - Referenti Covid-19

I Referenti Covid-19 sono il Dirigente e i suoi collaboratori, che hanno il compito di:

- curare l'interfaccia e le comunicazioni con Il Dipartimento di Prevenzione;
- raccogliere ed elaborare i dati sull'andamento sanitario all'interno dell'Istituto;
- tenere sotto controllo le assenze in tutte le classi e compararle con quelle degli stessi periodi degli anni scorsi in modo da controllare l'esito delle procedure.

Inoltre, per ogni plesso, saranno presenti i "coordinatori funzionali Covid-19", che hanno il compito di:

- interfacciarsi con i referenti Covid d'Istituto;
- raccogliere e far pervenire alla Dirigenza i registri di classe e di plesso per il tracciamento degli spostamenti all'interno dell'edificio scolastico;
- comunicare i casi sospetti (come definiti negli appositi Protocolli pubblicati nel Registro Elettronico) o altre informazioni importanti ai Referenti Covid-19,
- controllare l'attuazione delle misure di contenimento, la pulizia, la situazione degli intervalli e dei bagni

Art. 4 – Organizzazione ingressi/uscite

Per evitare affollamenti al momento dell'arrivo e dell'uscita, in ogni plesso scolastico, gli ingressi e le uscite degli alunni, vigilati dai collaboratori scolastici e dai docenti, saranno così organizzati:

Scuola dell'Infanzia

Le sezioni dei 3 anni della Scuola dell'Infanzia seguono il progetto di accoglienza d'Istituto, al termine del periodo di accoglienza seguiranno gli scaglionamenti riportati in tabella.

ORGANIZZAZIONE ORARIA SCAGLIONAMENTI INGRESSI E USCITE A.S. 2021 2022

SCUOLA DELL'INFANZIA

LE SEZIONI DEI 3 ANNI SEGUONO IL PROGETTO DI ACCOGLIENZA D'ISTITUTO

I genitori degli alunni/e delle sezione dei 3 anni possono accompagnare il/la proprio/a figlio/a in sezione, **il primo giorno di inserimento**, rispettando il Decreto Legge n. 122/2021

F.to Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Silvia Di Rocco

*(copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa
predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 39/1993 e l'articolo 3bis,
comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale)*

Informativa per il trattamento dei dati personali
Art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR")

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2018 (GDPR), si comunicano i dati di riferimento dei referenti e si rinvia alla pagina del sito istituzionale www.icmontagnolagramsci.edu.it dove è pubblicata l'informativa completa. Qualsiasi approfondimento può essere svolto sul sito del garante al seguente indirizzo www.garanteprivacy.it oppure tramite la mail protocollo@pec.gdpd.it

Titolare del trattamento
Istituto Comprensivo Statale "Montagnola - Gramsci"
rappresentato dal Dirigente Scolastico dott.sa Silvia Di Rocco

Numero di telefono – 055 700148
Indirizzo mail – fic841003@istruzione.it

Responsabile Protezione Dati (RPD):
sig. Briga Giacomo – Studio Legale Briga

Numero di telefono – +39 0935 933337
Indirizzo mail – briga.giacomo@tiscali.it